

Политика
Автономной некоммерческой организации «Центр кластерного развития» в области обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая Политика в области персональных данных (далее – Политика) определяет принципы, порядок и условия сбора, обработки и использования персональных данных субъектов персональных данных, полученных Автономной некоммерческой организацией «Центр кластерного развития» (далее – Оператор) непосредственно от субъекта персональных данных и (или) от третьих лиц.

1.2 Правовыми основаниями обработки персональных данных являются Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Основы законодательства РФ о культуре, Федеральный закон «О некоммерческих организациях», иные федеральные законы, постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», иные подзаконные правовые акты; Устав и иные локальные нормативные акты Оператора, а также договоры, заключаемые Оператором.

1.3 Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.

2. СФЕРА ДЕЙСТВИЯ ПОЛИТИКИ

2.1 Политика применяется Оператором при осуществлении им любой деятельности. Она неукоснительно соблюдается всеми должностными лицами и структурными подразделениями Оператора.

2.2 Действие Политики распространяется на все персональные данные, обрабатываемые Оператором с применением средств автоматизации и без применения таковых.

2.3 Действие политики распространяется на персональные данные следующих субъектов:

2.3.1 работники организации – Оператора и члены его органов управления;

2.3.2 бывшие работники Оператора, бывшие члены его органов управления;

2.3.3 физические лица, с которыми Оператор заключает договоры гражданско-правового характера;

2.3.4 претенденты на замещение вакантных ставок в организации – Операторе;

2.3.5 контрагенты Оператора (в том числе заказчики (получатели) товаров и услуг, реализуемых Оператором), а также их представители; поручители и выгодоприобретатели по договорам;

2.3.6 зарегистрированные пользователи сайтов в сети Интернет, управление которыми осуществляет Оператор;

2.3.7 посетители креативного кластера «Домна».

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящей Политике используются термины в следующих значениях:

3.1 Оператор персональных данных, Оператор – Автономная некоммерческая организация «Центр кластерного развития» (адрес места нахождения: 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Восточная, стр. 7д), самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.2 Субъект персональных данных, Субъект – физическое лицо, указанное в п. 2.3 Политики, персональные данные которого обрабатываются Оператором;

3.3 Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3.4 Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4. ЦЕЛИ, ОСНОВАНИЯ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Целями обработки персональных данных Оператором являются в том числе:

4.1.1 надлежащее исполнение Оператором заключенных договоров (в том числе регистрация пользователей на сайтах, находящихся под управлением Оператора, обслуживание личных кабинетов и пользовательских аккаунтов на таких сайтах, реализация Оператором товаров и услуг, информирование о товарах и услугах); заключение Оператором договора по инициативе Субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем; защита прав и законных интересов Субъектов персональных данных – контрагентов (клиентов) и их представителей, выгодоприоретателей и поручителей по договорам, а также зарегистрированных пользователей сайтов, находящихся под управлением Оператора;

4.1.2 надлежащее исполнение Оператором обязанностей работодателя в отношении своих работников, включая обязанности по расчету и выплате заработной платы, исчислению и уплате налогов, страховых взносов во внебюджетные фонды, защите прав и законных интересов работников; обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в сфере труда и занятости, содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе;

4.1.3 выполнение Оператором предусмотренных федеральными законами обязанностей по обеспечению безопасности своих работников; персонала и посетителей Креативного кластера «Домна», зарегистрированных пользователей сайтов, находящихся под управлением Оператора; обеспечение сохранности имущества, вверенного Оператору;

4.1.4 надлежащее исполнение Оператором возложенных Федеральным законом «О некоммерческих организациях» обязанностей по формированию органов управления организации – Оператора;

4.1.5 надлежащее исполнение Оператором иных обязанностей, возложенных на него законодательством, а также иные законные цели.

4.2 Оператор обрабатывает персональные данные Субъектов при наличии по крайней мере одного из следующих условий:

4.2.1 обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

4.2.2 обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;

4.2.3 обработка персональных данных осуществляется в связи с участием Оператора в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах; обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

4.2.4 обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе Субъекта персональных данных или договора, по которому Субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

4.2.5 обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Субъекта персональных данных, если получение согласия Субъекта невозможно

4.2.6 обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы Субъекта персональных данных;

4.2.7 обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

4.2.8 обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.3 При наличии предварительного согласия соответствующего Субъекта его персональные данные (фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты) могут использоваться в целях продвижения товаров и услуг Оператора на рынке.

4.4 Обработка персональных данных осуществляются Оператором на принципах:

4.4.1 законности целей и способов обработки персональных данных, добросовестности и справедливости в деятельности Оператора;

4.4.2 достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

4.4.3 обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки;

4.4.4 соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

4.4.5 недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;

4.4.6 обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

4.4.7 хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных;

4.4.8 конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых Оператором.

5. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ И ДЕЙСТВИЯ ОПЕРАТОРА С НИМИ

5.1 Оператор осуществляет обработку персональных данных путем совершения действий, указанных в п. 3.4 Политики.

5.2 Содержание и объем персональных данных в каждом случае должны быть необходимы и достаточны для достижения целей, указанных в разделе 3 Политики, в отношении конкретного Субъекта.

5.3 В зависимости категории Субъекта персональных данных и целей, для достижения которых осуществляется обработка персональных данных, перечень персональных данных может включать в себя в том числе следующие сведения о Субъекте:

Цель обработки	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки обработки и хранения
Надлежащее исполнение Оператором заключенных договоров (в том числе регистрация пользователей на сайтах, находящихся под управлением Оператора, обслуживание личных кабинетов и пользовательских аккаунтов на таких сайтах, реализация Оператором товаров и услуг, информирование о	фамилия, имя, отчество Субъекта персональных данных; вид документа (документов), удостоверяющего личность Субъекта персональных данных; серия и номер документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе (наименование, код	Контрагенты Оператора – физические лица; представители контрагентов (в объеме сведений о представителе, включенных в договор, доверенность, акт или иной документ); зарегистрированные пользователи сайтов, находящихся под	сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, удаление, уничтожение. Срок обработки и хранения – в течение срока

<p>товарах и услугах); заключение Оператором договора по инициативе Субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем; защита прав и законных интересов Субъектов персональных данных – контрагентов (клиентов) и их представителей, выгодоприобретателей и поручителей по договорам, а также зарегистрированных пользователей сайтов, находящихся под управлением Оператора</p>	<p>подразделения), сроке действия документа; дата и место рождения Субъекта персональных данных; адрес регистрации, адрес фактического проживания и почтовый адрес Субъекта персональных данных; контактный телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) Субъекта персональных данных; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения о наличии у Субъекта персональных данных статуса индивидуального предпринимателя или плательщика налога на профессиональный доход, о наличии у него статуса субъекта малого или среднего предпринимательства; основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; номер и дата выдачи доверенности, выданной физическому лицу – представителю стороны по договору, заключаемому с Оператором; авторизационные данные (логин, номер телефона, адрес электронной почты и т. д.), необходимые для доступа зарегистрированного пользователя – Субъекта персональных данных на сайт, находящийся под управлением Оператора (если контрагент является зарегистрированным пользователем Сайта).</p>	<p>управлением Оператора – заказчики услуг.</p>	<p>действия договора и 5 лет после истечения срока.</p>
	<p>фамилия, имя, отчество Субъекта персональных данных; контактный телефон, , адрес электронной почты (при наличии) Субъекта</p>	<p>зарегистрированные пользователи сайтов, находящихся под управлением Оператора и не являющиеся</p>	<p>сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение),</p>

	<p>персональных данных; авторизационные данные (логин, номер телефона, адрес электронной почты и т. д.), необходимые для доступа зарегистрированного пользователя – Субъекта персональных данных на сайт, находящийся под управлением Оператора (если контрагент является зарегистрированным пользователем Сайта).</p>	<p>заказчиками (получателями) иных услуг Оператора</p>	<p>извлечение, использование, передача, удаление, уничтожение. Срок обработки и хранения – в течение срока регистрации пользователя на сайте, срок хранения – также 6 месяцев после прекращения регистрации.</p>
	<p>фамилия, имя, отчество Субъекта персональных данных; дата рождения субъекта персональных данных; почтовый адрес Субъекта персональных данных (для доставки товара); контактный телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) Субъекта персональных данных; авторизационные данные (логин, номер телефона, адрес электронной почты и т. д.), необходимые для доступа зарегистрированного пользователя – Субъекта персональных данных на сайт, находящийся под управлением Оператора (если контрагент является зарегистрированным пользователем Сайта).</p>	<p>Пользователи сайтов, находящихся под управлением Оператора, приобретающие на Сайте товары, а также билеты на мероприятия (за исключением адреса места жительства)</p>	<p>сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, удаление, уничтожение. Срок обработки и хранения – в течение срока действия договора и 5 лет после истечения срока.</p>
<p>Надлежащее исполнение Оператором обязанностей работодателя в отношении своих работников, включая обязанности по расчету и выплате заработной платы, исчислению и уплате налогов, страховых взносов во внебюджетные фонды, защите прав и законных интересов работников; обеспечение соблюдения законов и</p>	<p>фамилия, имя, отчество Субъекта персональных данных; вид документа (документов), удостоверяющего личность Субъекта персональных данных; серия и номер документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе (наименование, код</p>	<p>Работники Оператора; претенденты на замещение вакантных должностей (соискатели) (за исключением данных о банковском счете, идентификационного номера налогоплательщика, номера страхового свидетельства)</p>	<p>сбор, запись, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача, удаление, уничтожение. Срок обработки и хранения – в течение срока</p>

<p>иных нормативных правовых актов в сфере труда и занятости, содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе</p>	<p>подразделения), сроке действия документа; дата и место рождения Субъекта персональных данных; адрес регистрации, адрес фактического проживания и почтовый адрес Субъекта персональных данных; контактный телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) Субъекта персональных данных; место работы и занимаемая должность Субъекта персональных данных; адрес места работы, номер рабочего телефона, адрес служебной электронной почты Субъекта персональных данных; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и номер индивидуального лицевого счета в государственном внебюджетном фонде Субъекта персональных данных; реквизиты банковского счета Субъекта персональных данных; сведения об образовании Субъекта персональных данных, реквизиты документа об образовании; сведения о стаже работы Субъекта персональных данных; иные сведения, установленные трудовым законодательством, налоговым законодательством, законодательством о государственном страховании Российской Федерации, необходимые для осуществления полномочий работодателя.</p>		<p>действия трудового договора и срока хранения документов по личному составу (в отношении претендентов – 30 дней)</p>
<p>выполнение Оператором предусмотренных федеральными законами</p>	<p>фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных;</p>	<p>Посетители креативного кластера «Домна»</p>	<p>Сбор, запись, хранение, использование.</p>

<p>обязанностей по обеспечению безопасности своих работников; персонала и посетителей Креативного кластера «Домна», зарегистрированных пользователей сайтов, находящихся под управлением Оператора; обеспечение сохранности имущества, вверенного Оператору</p>	<p>дата, время посещения Субъектом Креативного кластера «Домна», цель посещения.</p>		<p>Срок хранения – 3 месяца</p>
<p>Надлежащее исполнение Оператором возложенных Федеральным законом «О некоммерческих организациях» обязанностей по формированию органов управления организации – Оператора</p>	<p>фамилия, имя, отчество Субъекта персональных данных; вид документа (документов), удостоверяющего личность Субъекта персональных данных; серия и номер документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе (наименование, код подразделения), сроке действия документа; дата и место рождения Субъекта персональных данных; адрес регистрации, адрес фактического проживания и почтовый адрес Субъекта персональных данных; контактный телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) Субъекта персональных данных</p>	<p>Члены органов управления Оператора; претенденты на замещение вакантных мест в органах управления Оператора</p>	<p>сбор, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача, удаление, уничтожение. Срок обработки и хранения – в течение срока осуществления лицом полномочий в органе управления, срок хранения - также 5 лет после окончания полномочий.</p>

5.4 Если Оператор осуществляет сбор и обработку персональных данных по поручению другого лица – оператора персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными, а также цели их обработки определяются указанным лицом и доводятся до сведения Оператора и Субъектов персональных данных.

5.5 Оператор вправе поручить обработку (в том числе сбор) персональных данных Субъектов третьим лицам на основании заключаемых с ними договоров. Такие лица обязаны соблюдать настоящую Политику. Оператор в этом случае определяет перечень обрабатываемых персональных данных и состав конкретных действий, осуществляемых в отношении таких персональных данных.

5.6 Передача персональных данных третьим лицам, в том числе трансграничная передача персональных данных, может осуществляться в случаях, установленных федеральным законом, договором, либо согласием Субъекта на обработку персональных данных.

5.7 Оператор обеспечивает хранение всех персональных данных на территории Российской Федерации.

5.8 Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Персональные данные, обрабатываемые в разных целях, хранятся раздельно. Персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.9 В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. Персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, подлежат удалению из информационных систем в указанный срок.

5.10 Уничтожение персональных данных, содержащихся в документах на бумажных носителях, осуществляется путем уничтожения таких документов.

5.11 Персональные данные контрагентов, их представителей; выгодоприобретателей или поручителей Оператора по договорам; зарегистрированных пользователей сайтов, находящихся под управлением Оператора, а также физических лиц, с которыми Оператором заключены договоры гражданско-правового характера, обрабатываются (в том числе хранятся) в пределах сроков, необходимых для исполнения соответствующего договора, а после прекращения действия договора – в пределах сроков, в течение которых может возникнуть необходимость защиты прав и законных интересов Оператора, его контрагента либо Субъекта персональных данных. Данные сроки включают в себя срок исковой давности по соответствующему договору и разумные сроки, необходимые для восстановления пропущенного срока исковой давности. Как правило, такой срок не превышает пяти лет после прекращения действия соответствующего договора. Если в течение указанного срока будет заявлен иск или претензия, связанные с данным договором, срок хранения персональных данных решением Оператора продлевается на период, необходимый для осуществления правосудия и защиты прав и законных интересов Оператора по соответствующему иску или претензии. Если законодательством о налогах и сборах, законодательством об обязательном страховании предусмотрены более длительные сроки хранения документов, содержащиеся в них персональные данные обрабатываются Оператором в течение всего этого срока, после чего уничтожаются вместе с документами.

5.12 Персональные данные работников и бывших работников Оператора обрабатываются (в том числе хранятся) в пределах сроков, определяемых в соответствии с требованиями трудового законодательства, законодательства о пенсионном, социальном и медицинском страховании, законодательства о налогах и сборах. Документы вечного хранения, содержащие персональные данные, подлежат передаче в архив в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле. Иные документы подлежат уничтожению по истечении сроков их хранения. Персональные данные членов органов управления Оператора обрабатываются (в том числе хранятся) в пределах сроков, определяемых в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, законодательства о некоммерческих организациях, законодательства о налогах и сборах.

5.13 Персональные данные претендентов на замещение вакантных ставок в организации – Операторе, с которыми не был заключен трудовой договор, обрабатываются (в том числе хранятся) в течение тридцати дней, после чего уничтожаются.

5.14 Особенности обработки личной информации пользователей сайтов, находящихся под управлением Оператора, содержащей персональные данные таких пользователей – Субъектов персональных данных, могут определяться Оператором в политиках конфиденциальности, разрабатываемых для этих сайтов.

5.15 Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных, за исключением случаев передачи и (или) распространения персональных данных, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящей Политикой, договором с Субъектом персональных данных либо полученным от Субъекта согласием на обработку персональных данных.

5.16 Оператор вправе использовать информационные системы персональных данных для обработки персональных данных.

6. РЕАЛИЗУЕМЫЕ ОПЕРАТОРОМ МЕРЫ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1 Оператор реализует комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных

данных», в том числе меры по защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2 Оператор обеспечивает режим безопасности помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных и хранятся материальные носители персональных данных, в том числе документы, содержащие персональные данные. Указанный режим должен в достаточной степени препятствовать неконтролируемому проникновению или пребыванию в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в такие помещения.

6.3 Обеспечение безопасности персональных данных при обработке в принадлежащих Оператору информационных системах персональных данных достигается, в частности, посредством применения предусмотренных законодательством Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации и уполномоченных федеральных органов исполнительной власти организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных, в том числе таких мер, как:

6.3.1 обеспечение работоспособного функционирования компьютерной техники с персональными данными в соответствии с эксплуатационной и технической документацией компьютерной техники;

6.3.2 контроль несанкционированного доступа к информационным системам персональных данных;

6.3.3 учет машинных носителей персональных данных;

6.3.4 восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

6.3.5 регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;

6.3.6 обеспечение работоспособности сигнализации в помещениях, в которых расположены принадлежащие Оператору машинные носители персональных данных, контроль доступа посторонних лиц в указанные помещения;

6.3.7 использование средств защиты информации, в том числе антивирусного программного обеспечения.

6.4 Руководитель организации – Оператора своим приказом назначает лицо, ответственное за обработку персональных данных.

6.5 Оператор обеспечивает принятие локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

6.6 В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных Оператор незамедлительно принимает меры по установлению причин нарушений и их устранению, а также по предотвращению причинения вреда субъектам персональных данных и ликвидации последствий вреда, если он был причинен.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1 Субъект, персональные данные которого обрабатываются Оператором, имеет право получать от Оператора следующую информацию:

7.1.1 подтверждение факта обработки персональных данных Субъекта Оператором;

7.1.2 правовые основания и цели обработки персональных данных Субъекта;

7.1.3 сведения о применяемых Оператором способах обработки персональных данных;

7.1.4 наименование и место нахождения Оператора; наименование и место нахождения лица, осуществляющего обработку персональных данных Субъекта по поручению Оператора;

7.1.5 сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным Субъекта или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

7.1.6 перечень обрабатываемых персональных данных, относящихся к Субъекту, от которого поступил запрос, и источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

7.1.7 сведения о сроках обработки персональных данных Оператором, в том числе о сроках их хранения;

7.1.8 сведения о порядке осуществления Субъектом прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

7.1.9 информацию об осуществляемой или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;

7.1.10 иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

7.2 Наряду с правами, указанными в п. 7.1 Политики, Субъект персональных данных также вправе:

7.2.1 требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

7.2.2 отозвать свое согласие на обработку персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия Субъекта и отсутствуют другие основания (условия) для обработки персональных данных Субъекта Оператором);

7.2.3 требовать прекращения неправомерных действий Оператора в отношении его персональных данных;

7.2.4 обжаловать действия или бездействие Оператора в установленном федеральным законом порядке, если Субъект считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы.

7.3 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. РЕГЛАМЕНТ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЗАПРОСЫ (ОБРАЩЕНИЯ) СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ

8.1 Сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Субъекту персональных данных или его представителю при личном обращении либо при получении письменного запроса Субъекта персональных данных или его представителя.

8.2 Оператор обязан сообщить Субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего. Оператор обязан в порядке, предусмотренном ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставить Субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Отказ в предоставлении такой информации должен быть направлен в тот же срок.

8.3 В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления Субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные с составлением акта и прекратить неправомерную обработку персональных данных. Оператор обязан уведомить Субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

8.4 Оператор обязан безвозмездно предоставить Субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому Субъекту, по месту своего расположения в рабочее время. Право Субъекта на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

8.5 Субъект персональных данных вправе отозвать ранее данное им согласие на обработку персональных данных в той же форме, в какой было дано согласие на обработку персональных данных. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия Субъекта и при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных данного Субъекта) Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить

персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

8.6 Оператор в течение пяти рабочих дней с момента уточнения или уничтожения персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его представителя уведомляет его о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого Субъекта были переданы.

8.7 Запросы, предусмотренные настоящим разделом, направляются Оператору Субъектом персональных данных или его представителем в письменной форме по адресу места нахождения Оператора. При наличии технической возможности запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Запрос должен содержать:

8.7.1 номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

8.7.2 сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

8.7.3 подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

8.8 Иные обращения субъектов персональных данных могут быть поданы Оператору в письменной форме либо путем устного обращения к Оператору в месте его нахождения в рабочее время.

8.9 Рассмотрение запросов и обращений уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществляется Оператором в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных» и постановлением Правительства РФ от 29 июня 2021 г. № 1046 «О федеральном государственном контроле (надзоре) за обработкой персональных данных».